

PROCEDURĂ INTERNĂ

Școala Doctorală
„Acad. Radu Voinea”

Tratarea cererilor de afiliere a
Conducătorilor de Doctorat la Școala
Doctorală „Acad. Radu Voinea”

Cod: FM-SD-014



A. Responsabilități cu privire la elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției, a procedurii interne a Școlii Doctorale „Acad. Radu Voinea”

Responsabilități	Nume, Prenume	Funcția	Data	Semnătura
Elaborare	Tarniță, Daniela	Director Școala Doctorală „Acad. Radu Voinea”		
	Savu, Ionel Dănuț	Membru C.S.D.		
Verificare		Membru C.S.U.D. nominalizat de către Director C.S.U.D.		
	Guțulescu, Liana	Secretar C.S.U.D.		
Aprobare		Director C.S.U.D.		

B. Responsabilități cu privire la elaborarea, verificarea și aprobarea reviziilor procedurii interne a Școlii Doctorale „Acad. Radu Voinea” și situația reviziilor

Responsabilități	Nume, Prenume	Funcția	Data	Semnătura
Elaborare				
Verificare				
Aprobare				

Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei (eliminare, modificare text, adăugare text)	Data intrării în vigoare a prevederilor ediției sau reviziei ediției

C. Listă de distribuție:

1. Membrii Școlii Doctorale „Acad. Radu Voinea”
2. Secretar Școala Doctorală „Acad. Radu Voinea”
3. Secretar C.S.U.D.

1. SCOP

Prezenta procedură are drept scop descrierea metodologiei de tratare a solicitărilor Conducătorilor de Doctorat, provenind din interiorul Universității din Craiova sau din cadrul altor instituții (universități sau instituții de cercetare sau alte entități de stat sau private), de a adera la Școala Doctorală „Acad, Radu Voinea”.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică în concordanță cu Regulamentul Școlii Doctorale „Acad. Radu Voinea”, constituindu-se în document al sistemului calității care completează respectivul regulament, fiind în același timp în relație directă cu Procedura Internă #011 „Evaluarea conducătorilor de doctorat de către IOSUD-UCV”. Domeniile de doctorat la care face referire prezenta procedură sunt domeniile active în cadrul Școlii Doctorale „Acad, Radu Voinea”.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1 Reglementări internaționale, standarde internaționale:

- 3.1.1 SR EN ISO 9000:2015 „Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular.”
- 3.1.2 SR EN ISO 9001:2015 „Sisteme de management al calității. Cerințe”
- 3.1.3 Tratatul de la Lisabona (13 decembrie 2007), intrat în vigoare începând de la 1 decembrie 2009.

3.2 Legislație primară:

- 3.2.1 Legea Educației Naționale nr. 1/2011 (M.O. 18/10 ian. 2011) cu completările ulterioare;
- 3.2.2 Legea privind buna conduită în cercetarea științifică nr. 206/2004 cu completările ulterioare;
- 3.2.3 HG nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat (M.O. 551/3 aug. 2011) modificat și completat cu H.G. nr.134/2016 (M.O., Partea I, 182/10.03.2016);
- 3.2.4 Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.2.5 OMECS nr. 3121/2015 privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare.
- 3.2.6 O.M.E.N. Nr.5110/17.09.2018 privind aprobarea standardelor naționale minime pentru acordarea titlului de doctor, completat cu Ordinul ministrului educației și cercetării

- 3.2.7 O.M.E.C. nr. 3019/2025 pentru aprobarea standardelor minime naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare
- 3.3 Legislație secundară:
 - 3.3.1 Ordin nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.4 Regulamente interioare:
 - 3.4.1 Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat al IOSUD-Universitatea din Craiova și alte proceduri subsecvente acestuia
 - 3.4.2 Metodologie de acordare a atestatului de abilitare a instituției organizatoare de studii universitare de doctorat Universitatea din Craiova (IOSUD-UCV), 2024
 - 3.4.3 Metodologie de evaluare a performanțelor profesionale anuale pentru personalul contractual din Universitatea din Craiova, completat cu Anexa metodologie de evaluare - raport cadru de evaluare
 - 3.4.4 Regulamentul propriu de admitere la studii universitare de licență, masterat și doctorat al Universității din Craiova
 - 3.4.5 Regulamentul Școlii Doctorale „Acad. Radu Voinea” și alte proceduri subsecvente acestuia.

4. TERMENI, DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

- 4.1 UCV – Universitatea din Craiova
- 4.2 IOSUD – Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat
- 4.3 C.S.U.D. – Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat - Structura managerială, administrativă și profesională distinctă IOSUD-UCV
- 4.4 C.S.D. – Consiliul Școlii Doctorale - Structura managerială, administrativă și profesională distinctă a Școlii Doctorale „Acad. Radu Voinea”
- 4.5 Școală doctorală — o structură organizatorică și administrativă constituită de către Facultatea de Mecanică în cadrul IOSUD-UCV și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat într-unul din domeniile Inginerie Mecanică și Inginerie Industrială, având la bază o tematică predominant interdisciplinară
- 4.6 Conducător de doctorat — cadru didactic sau cercetător, cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea studentului-doctorand în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea Educației Naționale nr. 1 /2011
- 4.7 Cerere de afiliere la Școala Doctorală – document dactilografiat sau scris olograf, fără un format impus, prin care solicitantul își exprimă intenția de afiliere la Școala Doctorală.

5. DESCRIEREA PROCEDURII

- 5.1 Atât din interiorul Universității din Craiova, cât și din exterior (universități sau instituții de cercetare sau alte entități de stat sau private) pot sosi solicitări de afiliere la Școala Doctorală „Acad. Radu Voinea”, în calitate de Conducător de Doctorat. Aceste solicitări, în format scris cu formă neimpusă, vor fi primite la secretariatul Școlii Doctorale „Acad. Radu Voinea” sau la secretariatul C.S.U.D. al IOSUD-UCV. Cererea de afiliere¹ va conține cel puțin următoarele informații:
- 5.1.1 Numele și prenumele solicitantului
 - 5.1.2 Gradul didactic sau de cercetare
 - 5.1.3 Numele instituției de proveniență, în care solicitantul are calitatea de titular
 - 5.1.4 Menționarea posesiei atestatului de abilitare, cu numărul acestuia și data eliberării
 - 5.1.5 Domeniul de doctorat vizat
 - 5.1.6 Data depunerii cererii la secretariatul C.S.D. sau la secretariatul C.S.U.D.
 - 5.1.7 Semnătura solicitantului.
- 5.2 Solicitarea va fi însoțită obligatoriu de un document de autoevaluare conform OMEC nr. 3019/2025 privind standardele minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare. Dacă se aplică, atunci se va atașa și un Cazier Judiciar conform solicitării de la punctul 5.3.3.
- 5.3 La sosirea unei astfel de propuneri, fie din sursă externă, fie din sursă internă, Directorul Școlii Doctorale „Acad. Radu Voinea” va convoca pe membrii C.S.D. într-o ședință extraordinară în cel mult cincisprezece zile lucrătoare de la data primirii. Ședința poate fi cu prezență fizică sau în regim online sau în regim mixt.
- 5.4 În cadrul ședinței membrii C.S.D. vor analiza cererea și vor decide asupra oportunității continuării procedurii de afiliere sau opririi procedurii de afiliere. Oportunitatea este dată de îndeplinirea cumulativă de către solicitant a următoarelor condiții:
- 5.4.1 Solicitantul este posesorul unui atestat de abilitare emis de către Ministrul Educației și Cercetării (sau ministerului echivalent existent la momentul depunerii solicitării) conform legislației în vigoare la momentul depunerii solicitării²
 - 5.4.2 Solicitantul îndeplinește integral standardele minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare, specificate prin O.M.E.C.

¹ În anexa 1 este prezentat un model orientativ de cerere de afiliere

² La momentul elaborării și aprobării prezentei proceduri legislația în vigoare este compusă din: Legea Educației nr. 1/2011, articolele 166, 167 și 300, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat; OMECS nr. 3121/2015 privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare.

nr. 3019/2025, specifice domeniilor de Inginerie Industrială (CNATDCU, Comisia 16. Ingineria și Managementul Producției) și Inginerie Mecanică (CNATDCU, Comisia 17. Inginerie Mecanică, Mecatronica și Robotică și Inginerie Genistică și de Armament). Dacă la momentul depunerii cererii de afiliere în cadrul Școlii Doctorale „Acad. Radu Voinea” vor fi active și alte domenii doctorale, standardele minimale specifice acestor domenii, prin Comisiile CNATDCU aferente, vor sta, la rândul lor, la baza evaluării solicitantului, dacă acesta vizează unul dintre aceste domenii doctorale.

- 5.4.3 Exclusiv pentru solicitanții din afara Universității din Craiova: Solicitantul nu are înregistrări de natură penală în Cazierul Judiciar. Aceasta se va dovedi de către solicitant prin prezentarea unui Cazier Judiciar aflat în termenul de valabilitate legal.
- 5.5 În cazul în care solicitantul îndeplinește condițiile specificate la punctele 5.3.1 și 5.3.2, dar și 5.3.3 dacă este aplicabil, atunci C.S.D. va decide în ședința de analiză a cererii de afiliere asupra aprobării sau nu a solicitării de afiliere.
- 5.6 Solicitarea se aprobă prin vot deschis de către membrii C.S.D. În caz de balotaj, votul Directorului Școlii Doctorale are valoare dublă, pentru a se putea lua o decizie.
- 5.7 C.S.D. prin Directorul Școlii Doctorale „Acad. Radu Voinea” va notifica pe solicitant cu privire la decizia C.S.D.
- 5.8 În cazul neaprobării cererii de afiliere, în textul notificării se va comunica solicitantului și motivul/motivele votului negativ.
- 5.9 Decizia C.S.D. va fi comunicată și secretariatului C.S.U.D. în termen de maxim șapte zile de la data ședinței de analiză și decizie privind aprobarea cererii de afiliere.
- 5.10 În cazul aprobării cererii de afiliere, se vor efectua demersurile procedurale de acordare solicitantului a calității de membru al Școlii Doctorale „Acad. Radu Voinea”, cu avizarea de către C.S.U.D. și de către Rectorul Universității din Craiova, urmată de aprobarea cererii de către Senatul Universității din Craiova.
- 5.11 La finalizarea procesului de aprobare a afilierii solicitantul este notificat asupra obținerii tuturor avizelor, precum și a aprobării Senatului.

6. ÎNREGISTRĂRI

- 6.1 Cerere de afiliere la Școala Doctorală „Acad. Radu Voinea”
- 6.2 Procesul verbal al ședinței CSD
- 6.3 Notă privind transmiterea deciziei C.S.D. către solicitant
- 6.4 Notă privind transmiterea deciziei C.S.D. către secretariatul C.S.U.D.

ANEXA 1

Model Cerere de afiliere la Școala Doctorală „Acad. Radu Voinea”

CERERE DE AFILIERE LA ȘCOALA DOCTORALĂ „ACAD. RADU VOINEA”
din cadrul IOSUD - Universitatea din Craiova

Domnule Rector,

Subsemnatul/Subsemnata,, titular(ă) la
....., având gradul didactic/de cercetare
..... și calitatea de Conducător de Doctorat în
domeniul, calitate atestată prin O.M.E.C. nr.
..... din data de solicit prin prezenta afilierea la Școala
Doctorală „Acad. Radu Voinea” din cadrul IOSUD - Universitatea din Craiova.
Atașez prezentei cereri de afiliere documentul conținând autoevaluarea conform
OMEC nr. 3019/2025, Comisia nr.:

Data depunerii cererii

.....

Semnătura

.....